



Términos de Referencia

Coordinador del Observatorio Centroamericano del Desarrollo Social (OCADES) de la SISCA

I. Marco Institucional

La Secretaría de la Integración Social Centroamericana (SISCA) es el órgano técnico y administrativo del proceso de la integración social centroamericana. La SISCA cuenta con personería jurídica de derecho internacional con Sede en la Ciudad de Panamá, República de Panamá. Adicionalmente tiene una oficina Subsede en la República de El Salvador.

La SISCA está a cargo de un Secretario General que tiene la representación legal de la misma. La Institución está organizada con dos direcciones ejecutivas, en Sede y Subsede, respectivamente. Adicionalmente, cuenta con una dirección de administración, finanzas y recursos humanos; coordinaciones técnicas para relaciones interinstitucionales y del Observatorio Centroamericano de Desarrollo Social (OCADES); y un área especializada en gestión de proyectos.

El OCADES es una herramienta para la generación de conocimiento que desarrolla dinámicas de aprendizaje e innovación para el abordaje de los desafíos claves sociales en Centroamérica y República Dominicana.

Con el propósito de fortalecer el proceso de integración social en el SICA, por medio de la generación de conocimiento especializado que favorezca la innovación de las políticas sociales de la región, y en atención a las metas de la planificación estratégica de la SISCA para el periodo 2016-2020, se abre la presente plaza en la Sede de Panamá para la coordinación del Observatorio Centroamericano del Desarrollo Social (OCADES).

1

II. Información General del Cargo

Duración del contrato: 12 meses, renovable según evaluación de desempeño¹

Jornada laboral: completa

Lugar de desempeño: Ciudad de Panamá, Panamá. Esta posición se encuentra abierta para ciudadanos de los Estados miembros del SICA (residente o no en Panamá)²

III. Objetivo

El coordinador del OCADES deberá gestionar las tareas necesarias que permitan a la SISCA ser un referente regional de la gestión de conocimiento en materia de desarrollo social, particularmente asistirá técnicamente a la SISCA en la coordinación de las actividades asociadas con proyectos de investigación y diálogos en materia de desarrollo social, y otras actividades pertinentes a la gestión de conocimiento.

¹ Se considerará, según el caso, un período de prueba de tres meses.

² En caso de no ser residente de Panamá y con el propósito de fomentar la aplicación de ciudadanos de los otros países del SICA, la SISCA facilitará la acreditación para obtener la residencia y permiso de trabajo en Panamá, también proveerá el desarraigo según corresponda.



IV. Funciones

El Coordinador del OCADES estará bajo la supervisión del Secretario General de la SISCA y tendrá bajo su cargo un Asistente Técnico de Investigaciones.

Sus principales funciones serán:

- Apoyar la ejecución del Plan Estratégico de la SISCA en lo relativo a la gestión de conocimientos para la atención de desafíos comunes del desarrollo social en Centroamérica y República Dominicana.
- Elaborar la agenda de investigación del OCADES y dar seguimiento a la oferta de productos de investigación, orientados a la mejora de las políticas sociales de la región SICA.
- Coordinar el diseño, implementación y seguimiento de investigaciones del OCADES.
- Dar seguimiento a la elaboración, publicación y difusión de investigaciones bajo formatos ajustables a la demanda de distintos públicos.
- Participar en actividades internas y externas vinculadas al quehacer del OCADES y facilitar información clave para distintos públicos.
- Desarrollar actividades de conceptualización de foros, seminarios, talleres u otros eventos de diálogo sobre temas de desarrollo e integración social.
- Identificar y establecer las alianzas necesarias para el fortalecimiento del OCADES y sus investigaciones.
- Dar seguimiento a la actualización del OCADES por medio del sitio web y las redes sociales de la SISCA.
- Coordinar los aspectos técnicos, comunicacionales, protocolarios, logísticos y administrativos de reuniones, talleres, seminarios u otros encuentros.
- Mantener actualizado el registro y archivo de documentos relacionados con los proyectos de investigaciones.
- Otras actividades que sean designadas.

2

V. Perfil Requerido

Perfil educativo:

Título profesional universitario en carreras vinculadas con las ciencias sociales, ciencias económicas, ciencias políticas o áreas afines.

Con especialización en políticas públicas, desarrollo social, investigaciones o afines.

Experiencia laboral:

Mínimo 3 años como investigador de políticas sociales.

Conocimientos y habilidades profesionales:

- Metodologías de investigación
- Capacidad de sistematización y redacción de informes técnicos de investigación
- Análisis de indicadores sociales
- Experiencia en planificación, conceptualización y organización de actividades (talleres, capacitaciones, mesas de trabajo, entre otros)
- Inglés avanzado, oral y escrito
- Deseable: Conocimiento del Sistema de la Integración Centroamericana (SICA) y particularmente de la Secretaría de Integración Social Centroamericana (SISCA), así como de la situación social y de la institucionalidad social de la región Centroamericana

Características personales:

- Habilidades de autoaprendizaje, rigurosidad y organización
- Habilidades de comunicación oral y escrita
- Capacidad para trabajar en equipo
- Iniciativa
- Sociable y manejo adecuado de las relaciones interpersonales
- Habilidad diplomática
- Actuación rápida hacia los resultados
- Adaptabilidad y flexibilidad

VI. Proceso de Postulación

Las personas interesadas deberán remitir en formato PDF:

- Curriculum Vitae actualizado
- Carta de expresión de interés, indicando su pretensión salarial
- Dos cartas de recomendación
- Atestados que acrediten su idoneidad

Las postulaciones deberán ser enviadas vía correo electrónico a aachong@sisca.int con atención a Andrea Cristina Achong, con copia a Roxana García de Flamenco rgarciaf@sisca.int a más tardar el **lunes 3 de octubre de 2016**. Favor indicar en el Asunto: Vacante Coordinación OCADES.

Se notificará por correo electrónico la recepción de la documentación, y posteriormente se convocará a entrevista únicamente a los candidatos preseleccionados. La entrevista podrá realizarse de manera presencial o a través de teléfono, Skype u otro medio previamente acordado.

Al momento de la entrevista, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, también podrá requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos, de idiomas u otros.